

## PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL

Le Conseil municipal s'est réuni le **lundi 23 janvier 2023** sous la présidence de **Monsieur Patrick BEILLON, Maire.**

**PRÉSENTS :** MM. BEILLON, BILLY, Mme BLANCHARD, MM. LOYER, DANIEL, GALUDEC, Mmes BOUIT, SAVARY, ÉON, BOCÉNO, VAUGRENARD, GUIHO, LAUNAY, MM. RÉBÉLO, MÉTAIRIE, DESVACHEZ, LE KERNEC, ALONSO, BERNIER.

**ABSENTS EXCUSÉS :** Mmes LAFAURIE-LE DIVELLEC, LE CORRE, THILLAYE, M. JÉGO.

Madame LAFAURIE-LE DIVELLEC a donné pouvoir à Madame BLANCHARD.

Madame LE CORRE a donné pouvoir à Madame BOUIT.

Madame THILLAYE a donné pouvoir à Monsieur LOYER.

Monsieur JÉGO a donné pouvoir à Madame BEILLON.

La séance est ouverte à 20h08.

**Nombre de Conseillers en exercice : 23**

**Présents : 19**

**Votants : 23**

### **1 - SECRETAIRE DE SEANCE**

Les élus municipaux ont choisi comme secrétaire de séance, **Morgan MÉTAIRIE.**

### **2 - PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU 12 DÉCEMBRE**

Monsieur le maire et Monsieur LOYER, secrétaire de la séance du 12 décembre 2022, signent le procès-verbal.

### **3 - COMPTE RENDU DES DÉCISIONS PRISES PAR M. LE MAIRE**

*(Délégations accordées à M. le Maire par délibération du 25 mai 2020)*

Déclarations d'intention d'aliéner : Pas d'usage du droit de préemption

|                     | Parcelles | Superficies | Adresse                | Propriétaires |
|---------------------|-----------|-------------|------------------------|---------------|
| IA 056 149 22 Y0029 | YX 183    | 02 a 53 ca  | Rue de Rohel, Le Héron | Mr GARNEC     |

|                     | Parcelles | Superficies | Adresse            | Propriétaires            |
|---------------------|-----------|-------------|--------------------|--------------------------|
| IA 056 149 23 Y0001 | YB 140    | 06 a 85 ca  | 1 rue des Charrons | Mr BANNWART/Mme BREAGENT |

Décision n° 2023-01 : Marché de travaux Maison du patrimoine - Boulangerie - Lot 7 - Cloisons sèches - Avenant n°2

Décision n° 2023-02 : Marché de travaux Ancienne Poste - Lot 6 - Menuiseries - Avenant n°2

#### **4 - CONVENTION FINANCIERE DANS LE CADRE DE LA PRISE EN CHARGE DES COUTS DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT POUR LE RASED**

Monsieur le Maire rappelle que les réseaux d'aide spécialisée aux élèves en difficulté (RASED) dispensent des aides spécialisées aux élèves d'écoles maternelles et élémentaires en grande difficulté.

Il présente la convention jointe en annexe, visant à fixer les conditions financières de participation de la commune de Muzillac (commune de rattachement du psychologue de l'éducation nationale), et des communes de Ambon, Billiers, Damgan, Férel, Marzan, Nivillac, Noyal-Muzillac, Péaule et Pénestin aux coûts d'investissement et de fonctionnement du RASED du secteur de Muzillac (La rémunération des personnels et leurs frais de déplacement restent à la charge du Ministère de l'Education nationale).

L'ensemble des dépenses annuelles nécessaire au bon fonctionnement du RASED est estimé à 2 500 € annuels. Il est proposé aux communes du secteur de Muzillac de s'engager à participer aux frais de fonctionnement du service à hauteur d'un montant forfaitaire de 1 € par élève et par an. Les élèves comptabilisés sont ceux inscrits dans le réseau public.

Cette convention prend effet à la date de la signature ; elle est conclue pour l'année scolaire 2019/2020, et elle est renouvelable trois fois par tacite reconduction.

Le Conseil municipal, Oui l'exposé qui précède, après en avoir délibéré, à l'unanimité des suffrages exprimés :

- **Décide** de participer aux frais de fonctionnement du RASED
- **Autorise** Monsieur le Maire à signer la convention jointe en annexe.

#### **5 - SALLE DU BOIS GESTIN - CONVENTION D'ENTRETIEN DES PARTIES COMMUNES**

**Considérant** l'acquisition de la salle du Bois Gestin par la commune en décembre 2022 ;

**Considérant** que l'entretien des parties communes, hors espaces verts, était jusque-là réalisé par un agent d'Arc Sud Bretagne. Et que cet entretien faisait l'objet d'une convention passée entre Arc Sud Bretagne et Armorique habitat ;

**Considérant** qu'à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023, un agent de la mairie de Noyal-Muzillac réalisera cet entretien des parties communes ;

**Monsieur le maire** précise que cet entretien doit faire l'objet d'une convention entre la commune et Armorique habitat, ci-annexée.

Autrement dit, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023, Armorique Habitat remboursera à la commune le coût de l'entretien des parties communes.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des suffrages exprimés :

- **Autorise** Monsieur le Maire à signer la convention jointe en annexe
- **Inscrit** une ligne de recette prévisionnelle pour le budget primitif 2023.

#### **6 - DEMANDE DE SUBVENTION - DETR 2023 - TRAVAUX DE L'EGLISE SAINT-MARTIN TRANCHE C**

**Vu** l'article 179 de la loi n°2010-1657 du 29 décembre 2010 de finances pour 2011 portant création d'une Dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) ;

**Vu** l'article 32 de la loi 2011-900 du 29 juillet 2011 de finances rectificative pour 2011 ;

**Vu** les articles L 2334-32 et suivants du CGCT ;

**Vu** la circulaire préfectorale du 26 octobre 2022 relative à la Dotation d'équipements des territoires ruraux (DETR) - Programmation 2023 ;

**Monsieur le Maire** expose que le projet de restauration de l'Eglise Saint-Martin Tranche C - Extérieurs Sud, dont le coût prévisionnel s'élève à 191 933,01 € HT, est susceptible de bénéficier d'une subvention au titre de la dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR).

Le plan de financement prévisionnel de cette opération est le suivant :

**PLAN DE FINANCEMENT - RESTAURATION EGLISE ST-MARTIN - TRANCHE C - EXTERIEURS SUD**

|                  |  |
|------------------|--|
| <b>FINANCEUR</b> | <b>DISPOSITIF</b>                                |
| Etat             | DETR 2023  |
| Région           | Restauration – Valorisation des édifices publics |
| Département      | Restauration du patrimoine                       |

| DEPENSES                  | Montant HT          | RECETTES         | Montant             | %           |
|---------------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------|
| Travaux                   | 161 288,24 €        | Etat – DETR 2023 | 51 821,91 €         | 27,0%       |
| Maîtrise d'œuvre (10%)    | 16 128,82 €         | Région           | 34 547,94 €         | 18,0%       |
| Coordonnateur SPS (2%)    | 3 225,76 €          | Département      | 67 176,55 €         | 35,0%       |
| Contrôleur technique (2%) | 3 225,76 €          | Autofinancement  | 38 386,60 €         | 20,0%       |
| Marge pour imprévus (5%)  | 8 064,41 €          |                  |                     |             |
| <b>TOTAL</b>              | <b>191 933,01 €</b> | <b>TOTAL</b>     | <b>191 933,01 €</b> | <b>100%</b> |

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des suffrages exprimés :

- **D'arrêter** le projet de restauration de l'église Saint-Martin - Tranche C
- **D'adopter** le plan de financement exposé ci-dessus
- **De solliciter** une subvention au titre de la Dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) 2023.

**7 - DEMANDE DE SUBVENTION - DETR 2023 - AMENAGEMENT DE VOIES DOUCES RUE DU STADE ET FRANCOIS DE CARNÉ**

Vu l'article 179 de la loi n°2010-1657 du 29 décembre 2010 de finances pour 2011 portant création d'une Dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) ;

Vu l'article 32 de la loi 2011-900 du 29 juillet 2011 de finances rectificative pour 2011 ;

Vu les articles L 2334-32 et suivants du CGCT ;

Vu la circulaire préfectorale du 26 octobre 2022 relative à la Dotation d'équipements des territoires ruraux (DETR) - Programmation 2023 ;

**Monsieur le Maire** expose que le projet d'aménagement de voies douces rue du Stade et rue François de Carné, dont le coût prévisionnel s'élève à 74 480,00 € HT, est susceptible de bénéficier d'une subvention au titre de la dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR).

Le plan de financement prévisionnel de cette opération est le suivant :

|                  |                   |
|------------------|-------------------|
| <b>FINANCEUR</b> | <b>DISPOSITIF</b> |
| Etat             | DETR 2023         |
| Département      | Mobilités douces  |

| DEPENSES                 | Montant HT         | RECETTES                       | Montant            | %           |
|--------------------------|--------------------|--------------------------------|--------------------|-------------|
| Travaux                  | 66 500,00 €        | Etat - DETR 2023               | 22 344,00 €        | 30,0%       |
| Maîtrise d'œuvre (5%)    | 3 325,00 €         | Département - Mobilités douces | 22 344,00 €        | 30,0%       |
| Coordonnateur SPS (2%)   | 1 330,00 €         | Autofinancement                | 29 792,00 €        | 40,0%       |
| Marge pour imprévus (5%) | 3 325,00 €         |                                |                    |             |
| <b>TOTAL</b>             | <b>74 480,00 €</b> | <b>TOTAL</b>                   | <b>74 480,00 €</b> | <b>100%</b> |

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des suffrages exprimés :

- **D'arrêter** le projet d'aménagement de voies douces rue du Stade et rue François de Carné
- **D'adopter** le plan de financement exposé ci-dessus
- **De solliciter** une subvention au titre de la Dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) 2023.

## 8 - DEMANDE DE SUBVENTION - DSIL 2023 - AMENAGEMENT DE LA RUE HAUTE

**Vu** le dispositif de soutien à l'investissement local mis en place en 2016 et reconduit en 2017, puis pérennisé par la loi de finances initiale de 2018 ;

**Vu** l'article L2334-42 du CGCT ;

**Vu** la circulaire préfectorale DSIL DETR 2023 du 26 octobre 2022 ;

**Monsieur le Maire** expose que le projet d'aménagement de la rue Haute, dont le coût prévisionnel s'élève à 433 440,00 € HT, est susceptible de bénéficier d'une subvention au titre de la Dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) 2023.

Le plan de financement prévisionnel de cette opération est le suivant :

| FINANCEUR   | DISPOSITIF |
|-------------|------------|
| Etat        | DSIL 2023  |
| Département | PST        |

| DEPENSES                 | Montant HT          | RECETTES          | Montant             | %           |
|--------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------|
| Travaux                  | 387 000,00 €        | Etat - DSIL 2023  | 130 032,00 €        | 30,0%       |
| Maîtrise d'œuvre (5%)    | 19 350,00 €         | Département - PST | 108 360,00 €        | 25,0%       |
| Coordonnateur SPS (2%)   | 7 740,00 €          | Autofinancement   | 195 048,00 €        | 45,0%       |
| Marge pour imprévus (5%) | 19 350,00 €         |                   |                     |             |
| <b>TOTAL</b>             | <b>433 440,00 €</b> | <b>TOTAL</b>      | <b>433 440,00 €</b> | <b>100%</b> |

Après en avoir délibéré, le conseil municipal décide, à l'unanimité des suffrages exprimés :

- **D'arrêter** le projet d'aménagement de la rue Haute
- **D'adopter** le plan de financement exposé ci-dessus
- **De solliciter** une subvention au titre de la Dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) 2023.

## 9 - DEMANDE DE SUBVENTION - DSIL 2023 - AMENAGEMENT RUE DE LA JEUNE FRANCE

**Vu** le dispositif de soutien à l'investissement local mis en place en 2016 et reconduit en 2017, puis pérennisé par la loi de finances initiale de 2018 ;

**Vu** l'article L2334-42 du CGCT ;

**Vu** la circulaire préfectorale DSIL DETR 2023 du 26 octobre 2022 ;

**Monsieur le Maire** expose que le projet d'aménagement de la rue de la Jeune France, dont le coût prévisionnel s'élève à 521 360,00 € HT, est susceptible de bénéficier d'une subvention au titre de la Dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) 2023.

Le plan de financement prévisionnel de cette opération est le suivant :

| FINANCEUR                |                     | DISPOSITIF        |                     |             |
|--------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------|
| Etat                     |                     | DSIL 2023         |                     |             |
| Département              |                     | PST               |                     |             |
| DEPENSES                 | Montant HT          | RECETTES          | Montant             | %           |
| Travaux                  | 465 500,00 €        | Etat - DSIL 2023  | 156 408,00 €        | 30,0%       |
| Maîtrise d'œuvre (5%)    | 23 275,00 €         | Département - PST | 130 340,00 €        | 25,0%       |
| Coordonnateur SPS (2%)   | 9 310,00 €          | Autofinancement   | 234 612,00 €        | 45,0%       |
| Marge pour imprévus (5%) | 23 275,00 €         |                   |                     |             |
| <b>TOTAL</b>             | <b>521 360,00 €</b> | <b>TOTAL</b>      | <b>521 360,00 €</b> | <b>100%</b> |

Après en avoir délibéré, le conseil municipal décide, à l'unanimité des suffrages exprimés :

- **D'arrêter** le projet d'aménagement de la rue de la Jeune France
- **D'adopter** le plan de financement exposé ci-dessus
- **De solliciter** une subvention au titre de la Dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) 2023.

#### 10 - BUDGET ASSAINISSEMENT - PRISE EN CHARGE DU ¼ DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Monsieur le Maire rappelle que, préalablement au vote du budget primitif assainissement 2023, la commune peut engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement dans la limite des restes à réaliser de l'exercice 2022.

Afin de faciliter les dépenses d'investissement du 1<sup>er</sup> trimestre 2023, et de pouvoir faire face à une dépense imprévue et urgente, le Conseil municipal peut, en vertu de l'article L.1612-1 du Code général des collectivités territoriales, autoriser le maire à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement dans la limite du quart des crédits inscrits au budget de 2022 (non compris les crédits afférents au remboursement de la dette), selon le tableau ci-après :

| Chapitre |                          | Crédits ouverts en 2021<br>(BP+DM) | Montant autorisés  |
|----------|--------------------------|------------------------------------|--------------------|
| N°       | Libellé                  |                                    |                    |
| 23       | Immobilisations en cours | 387 154,07 €                       | 96 788,52 €        |
|          | <b>TOTAL</b>             | <b>387 154,07 €</b>                | <b>96 788,52 €</b> |

Monsieur le Maire demande au Conseil Municipal de l'autoriser à mandater les dépenses d'investissement du budget assainissement 2023 dans la limite des crédits repris ci-dessus, et ce, avant le vote du budget primitif 2023.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des suffrages exprimés :

- **Autorise** Monsieur le Maire à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement du budget assainissement dans la limite du quart des crédits inscrits au budget de 2022, selon le tableau ci-dessus.

#### 11 - CONVENTION POUR L'ENTRETIEN COURANT ET LE CONTRÔLE DES MATERIELS DE CUISINE DU RESTAURANT SCOLAIRE

**Considérant** la nécessité de mise en place d'une maintenance pour l'entretien courant et le contrôle des matériels professionnels du restaurant scolaire à compter de janvier 2023 et pour un an ;

**Monsieur le maire** précise que plusieurs entreprises ont été sollicitées sur devis. La prestation couvre les besoins suivants : visites techniques périodiques, entretien préventif courant et service prioritaire de dépannage.

Le Conseil municipal, Oûi l'exposé qui précède, après en avoir délibéré, à l'unanimité des suffrages exprimés :

- Décide de mettre en place une maintenance des matériels de cuisine du restaurant scolaire
- Autorise Monsieur le Maire à signer la convention jointe en annexe
- Inscrit les crédits nécessaires au budget primitif 2023.

## 12 - MODIFICATION DE LA LISTE DES MEMBRES DES COMMISSIONS MUNICIPALES

Vu la délibération du 2 juin 2020 ;

Vu la démission de Madame Marie-Laure TASSÉ effective à compter du 13 décembre 2022 ;

Considérant qu'il convient de délibérer à nouveau pour le remplacement de la conseillère démissionnaire dans les commissions concernées ;

Considérant que le conseil municipal renonce à l'unanimité au vote par bulletin secret ;

**Monsieur le maire précise que Madame LAUNAY, directement concernée, ne peut pas participer au vote et se retire pour ce bordereau.**

Conformément à l'article L 2121-22 du Code Général des Collectivités Territoriales, Monsieur le Maire invite les élus municipaux à procéder à la composition des différentes commissions municipales, étant précisé qu'il demeure président de droit desdites commissions.

Après délibération et un vote à main levée, le conseil municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, arrête la composition des différentes commissions municipales de la manière suivante :

### COMMISSION MARCHES PUBLICS - MAPA

- |                         |                                |
|-------------------------|--------------------------------|
| - Patrick BEILLON       | - Carole SAVARY                |
| - Christian BILLY       | - Sylvie BOCENO                |
| - Pierre DANIEL         | - Marie-Annick BOUIT           |
| - Didier LOYER          | - Nicolas LE KERNEC            |
| - Daniel REBELO         | - Valérie LAFAURIE-LE DIVELLEC |
| - Anne-Cécile BLANCHARD |                                |

### FINANCES

- |                         |                                |
|-------------------------|--------------------------------|
| - Patrick BEILLON       | - Carole SAVARY                |
| - Christian BILLY       | - Sylvie BOCENO                |
| - Pierre DANIEL         | - Marie-Annick BOUIT           |
| - Didier LOYER          | - Nicolas LE KERNEC            |
| - Daniel REBELO         | - Valérie LAFAURIE-LE DIVELLEC |
| - Anne-Cécile BLANCHARD |                                |

### AFFAIRES SCOLAIRES / ENFANCE JEUNESSE

- |                                |                         |
|--------------------------------|-------------------------|
| - Valérie LAFAURIE-LE DIVELLEC | - Sylvie BOCENO         |
| - Géraldine THILLAYE           | - Agnès EON             |
| - Claudine VAUGRENARD          | - Anne-Cécile BLANCHARD |
| - Morgan METAIRIE              | - Carole SAVARY         |
| - Guillaume DESVACHEZ          | - Elsa LE CORRE         |

### CULTURE / SPORT (complexe Michochêne)/ FESTIVITES / ASSOCIATIONS

- |                   |                       |
|-------------------|-----------------------|
| - Pierre DANIEL   | - Agnès EON           |
| - Patrick GALUDEC | - Werner ALONSO       |
| - Françoise GUIHO | - Nicolas LE KERNEC   |
| - Elsa LE CORRE   | - Géraldine THILLAYE  |
| - Carole SAVARY   | - Claude BERNIER      |
| - Didier LOYER    | - Claudine VAUGRENARD |
| - Nicolas JEGO    | - Christian BILLY     |

## COMMUNICATION / BULLETIN MUNICIPAL / SITE INTERNET / PANNEAUX NUMERIQUES

- Elsa LE CORRE
- Pierre DANIEL
- Séverine LAUNAY
- Carole SAVARY
- Géraldine THILLAYE
- Marie-Annick BOUIT
- Anne-Cécile BLANCHARD
- Valérie LAFAURIE-LE DIVELLEC
- Christian BILLY

## BATIMENTS COMMUNAUX / COMMERCE / TOURISME / CENTRE BOURG / REVITALISATION / EMBELLISSEMENT DE LA COMMUNE

- Christian BILLY
- Daniel REBELO
- Nicolas LE KERNEC
- Werner ALONSO
- Didier LOYER
- Valérie LAFAURIE-LE DIVELLEC
- Guillaume DESVACHEZ
- Morgan METAIRIE
- Claude BERNIER
- Françoise GUIHO
- Carole SAVARY
- Pierre DANIEL
- Elsa LE CORRE
- Sylvie BOCENO

## URBANISME / VOIRIE / AMENAGEMENT FONCIER / ENVIRONNEMENT / SCOT / SECURITE ROUTIERE

- Didier LOYER
- Nicolas LE KERNEC
- Werner ALONSO
- Séverine LAUNAY
- Claude BERNIER
- Morgan METAIRIE
- Guillaume DESVACHEZ
- Nicolas JEGO
- Patrick GALUDEC
- Marie-Annick BOUIT
- Agnès EON

### 13 - DESIGNATIONS DE REPRESENTANTS COMMUNAUX AUPRES DES ORGANISMES EXTERIEURS

Vu la délibération du 2 juin 2020 ;

Vu la démission de Madame Marie-Laure TASSÉ effective à compter du 13 décembre 2022 ;

Considérant qu'il convient de délibérer à nouveau pour le remplacement de la conseillère démissionnaire dans la représentativité extérieure de la commune ;

Considérant que le conseil municipal renonce à l'unanimité au vote par bulletin secret ;

**Monsieur le maire précise que Madame LAUNAY, directement concernée, ne peut pas participer au vote et se retire pour ce bordereau.**

Conformément aux articles L2121-33 et L5212-7 du Code Général des Collectivités Territoriales, le conseil municipal a procédé à la désignation de ses représentants auprès des différents organismes ci-dessous. Ont été élus, à l'unanimité des suffrages exprimés :

#### 1 – **MORBIHAN ENERGIES** (2 délégués titulaires)

- ♦ Patrick BEILLON
- ♦ Nicolas LE KERNEC

#### 2 – **EAU DU MORBIHAN** (2 délégués titulaires)

- ♦ Patrick BEILLON
- ♦ Marie-Annick BOUIT

#### 3 – **SIAEP Questembert** (2 délégués titulaires + 2 délégués suppléants)

##### Titulaires

- ♦ Séverine LAUNAY
- ♦ Claude BERNIER

##### Suppléants

- ♦ Marie-Annick BOUIT
- ♦ Didier LOYER

**4 – Réseau d'Elus Référents Sécurité Routière (ERSR) de la DDTM du Morbihan (1 titulaire + 1 suppléant)**

Titulaire

♦ Didier LOYER

Suppléant

♦ Claude BERNIER

**5 – Comité National d'Action Sociale pour le personnel communal (CNAS) (1 délégué)**

♦ Anne-Cécile BLANCHARD

**6 – BRUDED (1 délégué titulaire + 1 délégué suppléant)**

Titulaire

♦ Christian BILLY

Suppléant

♦ Morgan METAIRIE

**7 – Association des Communes du Patrimoine Rural de Bretagne (CPRB) (2 délégués titulaires + 1 délégué suppléant)**

Titulaires

♦ Christian BILLY

♦ Guillaume DESVACHEZ

Suppléant

♦ Morgan METAIRIE

**8 – Fédération Départementale des Groupements de Défense contre les Organismes Nuisibles (FDGDON) (1 délégué)**

♦ Patrick GALUDEC

**9 – Réseau d'Elus « Correspondant Défense » (1 délégué)**

♦ Marie-Annick BOUIT

**14 - ARC SUD BRETAGNE - TRANSFERT COMPETENCE DU RESTAURANT SCOLAIRE A LA COMMUNE DE MUZILLAC**

Monsieur Le Maire informe que, par délibération n°150-2022 du 13 décembre 2022, le Conseil communautaire s'est prononcé, à l'unanimité, en faveur du transfert à la commune de Muzillac, de la compétence « Organisation, gestion et animation du restaurant scolaire intercommunal situé rue des Missionnaires à Muzillac » avec effet au 1<sup>er</sup> septembre 2023.

Il est rappelé ci-dessous le rôle actuel des 2 collectivités.

Pour la Communauté de Communes Arc Sud Bretagne :

- SCOLAIRES : accueil sur site des collégiens du Collège Sainte-Thérèse pendant la période scolaire
- ALSH communautaire Vacances à La Carte : accueil sur site des enfants de 6 à 14 ans, pendant les vacances scolaires (sauf Noël),
- SENIOR : préparation sur site et livraison de repas en liaison chaude à la résidence La Marinière à Muzillac.

Pour la Commune de Muzillac :

- SCOLAIRES : accueil sur site des élèves des écoles élémentaires publiques et privées de la commune pendant la période scolaire, et livraison de repas en liaison chaudes des écoles maternelles
- ALSH communal : accueil sur site des enfants âgés de 3 à 12 ans le mercredi pendant la période scolaire et âgés de 3 à 6 ans pendant les vacances scolaires (y compris Noël).

La Communauté de Communes Arc Sud Bretagne est propriétaire de locaux permettant la préparation et/ou le service des repas.

Une convention passée entre la Communauté de Communes et la Commune de Muzillac fixe :

- Les conditions d'utilisation du restaurant scolaire communautaire par la commune et de facturation, par la Communauté de Communes à la commune des frais liés à cette utilisation, basée sur un coût unitaire par type de public
- Les conditions de facturation par la commune à la communauté de communes des frais liés à la liaison chaude de la Résidence La Marinière par les services municipaux les lundis, mardis, jeudis et vendredis pendant la période scolaire.



Un marché de prestation de service pour « la fourniture, préparation et livraison de repas pour le restaurant scolaire, les accueils de loisirs et la résidence séniors La Marinière » a été passé avec la société Armonys Restauration, à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2021, pour une durée initiale de 3 ans reconductible deux fois 1 an, soit une durée maximale du contrat de 5 ans.

Acté lors du séminaire des membres du Bureau communautaire du 27 août 2020 sur le projet de la mandature 2020-2026 et restitué aux conseillers communautaires le jour même, le transfert de cet équipement au 1<sup>er</sup> septembre 2023 à la commune de Muzillac a été intégré au Plan Pluriannuel de Fonctionnement et d'Investissement (PPFI) 2022-2026, approuvé par délibération n° 33-2022 du 29 mars 2022.

Conformément à l'article L. 5211-17-1 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), et afin de permettre à la Communauté de Communes et à la Commune de Muzillac de préparer les conditions de ce transfert, il convient d'engager, dès à présent, une procédure de modification statutaire afin de supprimer l'article XV.2 dénommé « Organisation, gestion et animation du restaurant scolaire intercommunal situé rue des Missionnaires à Muzillac » avec date d'effet au 1<sup>er</sup> septembre 2023, après avis des communes dans les 3 mois à compter de la notification de la présente délibération. Chaque conseil municipal devra se prononcer sur le transfert de cette compétence à la commune de Muzillac. A défaut, son avis sera considéré comme défavorable.

Par ailleurs, il est précisé que le retrait de la compétence susvisée entraînera la tenue d'une Commission Locale d'Evaluation des Charges Transférées (CLECT), afin de définir le montant des charges transférées à la commune de Muzillac.

Au vu des éléments exposés ci-dessus, le Conseil municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés :

- **se prononce** favorablement pour le transfert, à la commune de Muzillac, de la compétence « Organisation, gestion et animation du restaurant scolaire intercommunal situé rue des Missionnaires à Muzillac » avec effet au 1<sup>er</sup> septembre 2023.

#### 14 - TARIFS COMMUNAUX 2023 - AJOUT CANTINE A 1 EURO

Vu la délibération du 21 novembre 2022 relative aux tarifs communaux 2023 ;  
Suite à l'adoption des tarifs communaux 2023 par délibération du 21 novembre 2022, il convient d'ajouter le dispositif cantine à 1€uro dans la grille des tarifs du restaurant scolaire, notamment en distinguant le temps scolaire du temps non scolaire.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés :

- **Modifie** les tarifs suivants à compter du 1<sup>er</sup> Janvier 2023

| A.L.S.H. (suivant quotient familial) |  | Tarifs 2023 |
|--------------------------------------|--|-------------|
| <b>• Journée</b>                     |  |             |
| → QF – de 650 €                      |  | 8,90 €      |
| → QF de 651 à 1 000 €                |  | 9,90 €      |
| → QF de 1 001 à 1 250 €              |  | 10,90 €     |
| → QF + de 1250 €                     |  | 11,90 €     |
| → Commune non conventionnée          |  | 57,75 €     |
| <b>• Demi-journée</b>                |  |             |
| → QF – de 650 €                      |  | 4,60 €      |
| → QF de 651 à 1 000 €                |  | 5,00 €      |
| → QF de 1 001 à 1250 €               |  | 5,50 €      |
| → QF + de 1250 €                     |  | 6,00 €      |
| → Commune non conventionnée          |  | 28,93 €     |
| <b>• Repas</b>                       |  |             |
| → Commune non conventionnée          |  | 6,70 €      |

|   |  | Tarifs 2023 |
|---|--|-------------|
| <b>A.L.S.H. (suivant quotient familial)</b>   |  |             |
| <b>• Forfait 5 jours avec repas</b>   |  |             |
| → QF – de 650 €   |  | 57,35 €     |
| → QF de 651 à 1 000 €   |  | 62,60 €     |
| → QF de 1 001 à 1250 €  |  | 67,90 €     |
| → QF + de 1250 €  |  | 73,15 €     |
| → Commune non conventionnée   |  | 318,15 €    |
| <b>• Forfait 4 jours avec repas</b>   |  |             |
| → QF – de 650 €   |  | 45,88 €     |
| → QF de 651 à 1 000 €   |  | 50,11 €     |
| → QF de 1 001 à 1250 €  |  | 54,32 €     |
| → QF + de 1250 €  |  | 63,65 €     |
| → Commune non conventionnée   |  | 254,52 €    |
| <b>PERISCOLAIRE (suivant quotient familial)</b>   |  |             |
| <b>Accueil du matin et du soir - Tarif au ¼ d'heure</b>   |  |             |
| → QF – de 650€  |  | 0,33 €      |
| → QF de 651 à 1 000 €   |  | 0,34 €      |
| → QF de 1 001 à 1 250 €   |  | 0,35 €      |
| → QF + de 1 250 €   |  | 0,36 €      |
| → Tarif du ¼ d'heure après la fermeture   |  | 6,00 €      |
| <b>Goûter</b>   |  |             |
| → Goûter obligatoire  |  | 0,55 €      |
| <b>Restaurant Scolaire – Hors temps scolaire : Mercredi et vacances Tarif repas</b>   |  |             |
| → QF – de 650€  |  | 3,57 €      |
| → QF de 651 à 1 000 €   |  | 3,62 €      |
| → QF de 1 001 à 1 250 €   |  | 3,68 €      |
| → QF + de 1 250 €   |  | 3,73 €      |
| → Repas imprévu   |  | 6,70 €      |
| → Repas adulte (réservé personnel communal et intervenants extérieurs dans les écoles et au service enfance, personnes âgées) |  | 6,70 €      |
| <b>Restaurant Scolaire – Temps scolaire (Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi)</b>   |  |             |
| ⇒ Dispositif 1 euro Tarif repas   |  |             |
| → QF – de 650€  |  | 1,00 €      |
| → QF de 651 à 1 000 €   |  | 1,00 €      |
| → QF de 1 001 à 1 250 €   |  | 3,68 €      |
| → QF + de 1 250 €   |  | 3,73 €      |
| → Repas imprévu   |  | 6,70 €      |
| → Repas adulte (réservé personnel communal et intervenants extérieurs dans les écoles et au service enfance, personnes âgées) |  | 6,70 €      |

| <b>ESPACE JEUNES (suivant quotient familial)</b> |                |         |         |         |         |
|--|----------------|---------|---------|---------|---------|
| TARIFS 2022                                      | Cotisation (*) | Tarif 1 | Tarif 2 | Tarif 3 | Tarif 4 |
| ☒ QF – de 650€                                   | 4,50 €         | 2,80 €  | 4,55 €  | 6,55 €  | 9,05 €  |
| ☒ QF de 651 à 1 000 €                            | 5,00 €         | 3,05 €  | 5,05 €  | 7,05 €  | 9,55 €  |
| ☒ QF de 1 000 à 1 250 €                          | 5,50 €         | 3,55 €  | 5,55 €  | 7,55 €  | 10,05 € |
| ☒ QF + de 1 250 €                                | 6,00 €         | 4,05 €  | 6,05 €  | 8,05 €  | 10,55 € |
| → Hors communes                                  | 10,50 €        | 4,55 €  | 6,55 €  | 8,55 €  | 11,05 € |

(\*) y compris adhésions en cours d'année.

| <b>DIVERS</b>   |        |
|---|--------|
| <b>Photocopies</b>  |        |
| <b>Noir et Blanc</b>  | A3     |
|   | A4     |
| <b>Couleur</b>  | A3     |
|   | A4     |
|   | 0,30 € |
|   | 0,20 € |
|   | 2 €    |
|   | 1 €    |
| <b>Bibliothèque</b>   |        |
| • Abonnement Annuel   | 11 €   |
| • Abonnement Saisonnier   | 6 €    |
| • Carte Perdue  | 6 €    |
| • Ouvrage perdu, abîmé ou non restitué  | 20 €   |
| <b>Tennis</b>   |        |
| • Abonnement Annuel "commune"   | 10 €   |
| • Abonnement mensuel "hors commune"   | 10 €   |
| <b>Droit de Place</b>   | 17 €   |
| <b>LOCATIONS MAISON/GARAGE/JARDIN</b>   |        |
| <b>Location Garage</b> (mensuelle)  | 40 €   |
| <b>Location Maison de la Michochêne</b> (mensuelle)   | 510 €  |
| <b>C.C.A.S.</b>   |        |
| Location Jardin (annuelle)  | 50 €   |
| Location demi-jardin (annuelle)   | 25 €   |
| <b>FUNERAIRE</b>  |        |
| <b>Concession Cimetière</b>   |        |
| • 15 ans  | 120 €  |
| • 30 ans  | 160 €  |
| • 50 ans  | 240 €  |
| • reprise du caveau (après abandon d'une concession nouveau cimetière)  | 800 €  |
| <b>Concession Columbarium</b>   |        |
| • 15 ans  | 220 €  |
| • 30 ans  | 300 €  |
| • participation forfaitaire pour le mobilier funéraire  | 700 €  |
| <b>Concession Caveaux cinéraires</b>  |        |
| • 15 ans  | 220 €  |
| • 30 ans  | 300 €  |
| • participation forfaitaire pour le mobilier funéraire  | 350 €  |
| <b>Jardin du souvenir</b>   |        |
| • participation forfaitaire pour le mobilier funéraire (plaque d'identification défunt) - pour une durée 30 ans | 100 €  |
| <b>ASSAINISSEMENT</b>   |        |
| <b>Participation pour l'Assainissement Collectif</b>  |        |
| ❖ <b>Catégorie construction nouvelle et existante individuelle à usage d'habitation :</b>                       |        |
| • construction nouvelle   | 1350 € |
| • construction existante  | 725 €  |
| ❖ <b>Catégorie immeuble collectif à usage d'habitation</b>  |        |
| • par logement pour le 1 <sup>er</sup> , 2 <sup>ème</sup> et 3 <sup>ème</sup> logement                          | 1000 € |
| • par logement pour le 4 <sup>ème</sup> logement et au-delà   | 800 €  |
| ❖ <b>Autres constructions nouvelles</b>   |        |
| • construction ou par unité d'activités dans les cas d'activités regroupées dans un même bâtiment               | 1350 € |

| <b>LOCATION SALLES</b>  |           |              |
|---|-----------|--------------|
|   | Commune   | Hors Commune |
| <b>Salle des Fêtes "La Michochêne"</b>                            |           |              |
| • Forfait ménage salle avec cuisine                               | 120 €     |              |
| • Forfait ménage salle sans cuisine                               | 60 €      |              |
| • Assemblée générale, réunion                                     | Gratuit € | 245 €        |
| • Arbres / Spectacles de Noël des écoles                          | Gratuit € | 100 €        |
| • Manifestations CE/Entreprises                                   | Gratuit € | 165 €        |
| • Vin d'Honneur   | 95 €      | 135 €        |
| • Manifestations à but lucratif (sans cuisson)                    | 100 €     | 135 €        |
| • Manifestations à but lucratif (avec cuisson)                    | 250 €     | 295 €        |
| • Location cuisine uniquement                                     | 125 €     | 150 €        |
| • Concours de belotes, lotos, bals, etc...                        | 100 €     | 135 €        |
| • Mariage (avec cuisine) :  |           |              |
| * la journée (un repas)   | 250 €     | 400 €        |
| * la journée (deux repas)   | 355 €     | 525 €        |
| * deux journées   | 465 €     | 625 €        |
| * trois journées  | 575 €     | 735 €        |
| • Repas de Famille (avec cuisine) :                               |           |              |
| * la journée (un repas)   | 185 €     | 325 €        |
| * la journée (deux repas)   | 305 €     | 525 €        |
| • Classe d'Age :  |           |              |
| * la journée (un repas)   | 150 €     | 200 €        |
| * la journée (deux repas)   | 220 €     | 300 €        |
| • Réveillon du Nouvel An (par un traiteur)                        | 355 €     | 500 €        |
| <b>Salle des Sports "La Michochêne"</b>                           |           |              |
| • Manifestation Association à but lucratif (journée avec cuisine) | 300 €     | ---          |
| <b>Salle de réunion de la salle des sports (sans repas)</b>       |           |              |
| • Réunion d'Associations Communales ou d'intérêt communal         | Gratuit   | 50 €         |
| • Vin d'Honneur, Cérémonie obsèques                               | 35 €      | 35 €         |
| • Autres occupations (réunions commerciales...) :                 |           |              |
| * journée   | 80 €      | 120 €        |
| * demi-journée  | 50 €      | 80 €         |
| <b>Salle du Bois Gestin</b>                                       |           |              |
| • Forfait ménage salle avec cuisine                               | 50        |              |
| • Forfait ménage salle sans cuisine                               | 25        |              |
| • Réunion d'Associations Communales ou d'intérêt communal         | Gratuit   | 50 €         |
| • Vin d'Honneur, Cérémonie obsèques                               | 35 €      | 35 €         |
| • Autres occupations (réunions commerciales...) :                 |           |              |
| * Journée sans cuisine  | 80 €      | 120 €        |
| * Journée avec cuisine  | 120 €     | 170 €        |
| * demi-journée sans cuisine                                       | 50 €      | 80 €         |
| * demi-journée avec cuisine                                       | 90 €      | 130 €        |

**NB** ☞ Une fois par an, chaque association et section bénéficie pour une réservation à but non lucratif, d'une location gratuite.

| <b>CAUTION SALLES</b>                                   |                    |
|---|--------------------|
|   | <b>Tarifs 2023</b> |
| <b>Commune</b>  |                    |
| • Pour les associations                                 | 140 €              |
| • Pour les associations – Salle de Sports               | 600 €              |
| • Pour les particuliers – Salle de la Michochêne        | 300 €              |
| • Pour les particuliers – Salle réunion salle de sports | 100 €              |
| • Pour les particuliers – Salle du Bois Gestin          | 200 €              |
| <b>Hors Commune</b>                                     |                    |
| • Pour les locations inférieures à 150 €                | 300 €              |
| • Pour les locations supérieures à 150 €                | 760 €              |

| <b>LOCATION VAISSELLE</b>  |        |
|--|--------|
| • Verres Duralex (le lot de 50)  | 3 €    |
| • Verres à Pied (le lot de 50)   | 8 €    |
| • Couverts * (le lot de 50)  | 10 €   |
| * Couverts comprenant : assiette, cuillère, fourchette, couteau, verre, tasse à café, pichet |        |
| <b>Prix Vaisselle Cassée ou manquante</b>  |        |
| • Verre Duralex  | 0,5 €  |
| • Verre à Pied   | 1,5 €  |
| • Assiette   | 1,5 €  |
| • Cuillère à Café  | 0,5 €  |
| • Cuillère à soupe   | 0,8 €  |
| • Couteau  | 0,8 €  |
| • Fourchette   | 0,8 €  |
| • Plateau  | 10 €   |
| • Tasse à café   | 0,50 € |
| • Assiette à dessert   | 1,50 € |
| • Pichet   | 2 €    |

## 16 - QUESTIONS DIVERSES

### Question 1 (Patrick BEILLON)

Point sur le projet de lotissement « LE STADE » (Viabilis)

Il est demandé au conseil municipal de se positionner sur le principe de recourir à un promoteur privé, Viabilis, pour aménager et vendre des lots sur un terrain aujourd'hui propriété de la commune.

Monsieur le maire précise que le terrain concerné est traversé par une ligne électrique moyenne tension.

Plusieurs élus demandent à avoir des garanties et des contraintes imposées au promoteur sur le respect du cahier des charges de la mairie en matière d'accès à la propriété, notamment sur le prix de vente des lots pour les primo-accédants. Et en particulier sur la maîtrise du prix au m<sup>2</sup>.

Le Plan local d'urbanisme (PLU) et les Orientations d'aménagement et de programmation (OAP), ainsi qu'un Règlement intérieur (RI) du lotissement peuvent l'y contraindre, ce qui doit être confirmé auprès d'un expert juridique.

Enfin, un point est fait sur l'enjeu de la démarche Zéro artificialisation nette (ZAN), qui impose aux collectivités de consommer du foncier en divisant par deux la surface urbanisable tous les dix ans. Pour mémoire, Noyal-Muzillac a consommé environ 16 hectares entre 2011 et 2020.

Le conseil municipal donne son accord de principe sur ce projet et demande des garanties.

### **Question 2 (Anne-Cécile BLANCHARD)**

Projet de mutuelle communale : 4 propositions

Madame BLANCHARD présente 4 propositions de mutuelle communale.

Ce dispositif permet de toucher un plus large public sur le territoire de la commune et parfois éloigné de l'accès une mutuelle.

La mairie est facilitateur dans cette démarche et pourrait proposer une permanence assurée dans ses locaux et animée par un représentant de la mutuelle retenue.

Le tableau comparatif est détaillé par Mme BLANCHARD, et le conseil municipal donne un avis favorable à la proposition de la mutuelle MUTUALE.

### **Question 3 (Patrick BEILLON)**

Demande de terrain pour un potager => parcelle YT72, terrain sous la maison Michochêne

Monsieur le maire précise quelle partie de la parcelle est concernée.

Il est aussi rappelé que les jardins partagés et les jardins familiaux doivent être distingués.

Le conseil municipal est favorable à cette demande.

### **Question 4 (Patrick BEILLON)**

Mini-camps et bivouacs - Été 2023

La commission affaires scolaires ayant déjà donné un avis favorable pour maintenir le même budget que l'année dernière pour les camps d'été et les bivouacs, le conseil municipal confirme le maintien du budget.

### **Question 5 (Didier LOYER)**

Dépenses budget assainissement 2023 : extension des réseaux et postes de refoulement

Monsieur LOYER détaille les montants des travaux à prévoir pour l'extension des réseaux et d'un poste de refoulement à Pertuchaud. Le fait que ce poste de refoulement ne concerne qu'une dizaine de maisons interroge plusieurs élus. Il est porté à leur connaissance que certes le coût est important pour si peu d'habitations, mais que des projets futurs d'urbanisation sur le secteur pourraient être raccordés à ce poste de refoulement. De plus, un matériel avec moins de capacité serait moins fiable sur le long terme, et qu'une sous-utilisation du poste ne serait pas un problème.

Il est rappelé au conseil municipal que le budget assainissement de la commune sera à court terme transféré vers Arc Sud Bretagne, ce qui doit entrer en ligne de compte pour autoriser, ou non, d'investir dans des travaux d'extension avant le transfert.

Le conseil municipal donne son accord de principe pour avancer sur ce projet structurant, avant transfert de la compétence.

### **Question 6 (Christian BILLY)**

Point sur le coût des travaux de l'Eglise Saint-Martin tranche C

Suite à l'adoption de la délibération relative aux subventions à demander pour les travaux de restauration de l'Eglise Saint-Martin tranche C, Monsieur BILLY détaille lot par lot les entreprises retenues et le montant des travaux prévus.

## CONSEIL MUNICIPAL

Prochains CM : lundi 13 et lundi 27 février, à 20h00

Prochain DOB : jeudi 9 mars à 20h00 : Budget primitif 2023

Prochaines commissions finances :

- Jeudi 23 février 20h00 (préparation vote CA)
- Lundi 20 mars 20h00 (préparation vote BP)

**La séance est levée à 22h34.**

Rédacteur : Antoine CARRON

Fait à NOYAL-MUZILLAC, le 24 janvier 2023

Le Maire,  
Patrick BEILLON

Le secrétaire,  
Morgan METAIRIE

